

2026年三门峡市统计局部门预算公开 目录

第一部分三门峡市统计局概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置
- 三、部门所属预算单位构成情况

第二部分三门峡市统计局2026年度部门预算情况说明

第三部分名词解释

附件：三门峡市统计局2026年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门(单位)整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

三门峡市统计局概况

一、三门峡市统计局主要职责

三门峡市统计局的主要职责是：

1. 负责全市统计工作,确保统计数据真实、准确、及时;贯彻执行国家和省基本统计制度和统计标准,制定全市的统计规划、统计制度;贯彻执行统计法律、法规及规章制度,制定全市统计规范性文件,指导全市统计工作。

2. 贯彻执行国家和省国民经济核算制度,建立健全全市国民经济核算体系和统计指标体系,监督管理各县(市、区)国民经济核算工作。

3. 会同有关部门贯彻落实国家和省重大国情国力普查计划、方案,组织实施全市人口、经济、农业等国情国力普查和投入产出等大型专项调查,汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

4. 组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、能源、投资、科技、人口、劳动力、环境基本状况、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、资源、房屋、对外经济、邮政、教育、卫

生、社会保障、公用事业等全市性基本统计数据。

5. 统一核定、管理、公布、出版全市性的基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。

6. 对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

7. 负责市级各部门统计调查项目的申报、审批；指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估。

8. 拟订全市统计队伍建设规划。参与组织统计专业技术资格考评工作；监督管理下拨各县(市、区)政府统计部门的中央级、省级统计经费和专项经费的使用情况。

9. 建立并管理全市统计信息自动化系统和统计数据库系统，指导各县(市、区)统计信息化系统建设工作。

10. 负责全市政府系统目标管理监测考核工作。组织全市目标管理的实施和监控运行，配合市政府目标管理办公室，对各县(市、区)政府、市政府各部门的目标完成情况进行统计考核；根据市委、市政府的工作部署，组织实施重要的统计监测评价考核和社情民意调查。

11. 承办市政府交办的其他事项。

二、机构设置

三门峡市统计局部门预算包括局机关本级预算和局属

单位预算。三门峡市统计局机关本级内设 15 个科室：

（一）办公室。负责机关日常运转工作，承担文秘、会务、信息、档案管理、安全、保密、信访、财务、政务公开等工作，整理和报送统计政务信息；督促检查重点工作开展情况；监督管理各县（市、区）政府统计部门由中央财政、省财政、市财政提供的统计经费使用情况。

（二）法制科（统计执法监督科）。承担有关规章草案起草工作，承担机关规范性文件的合法性审查和清理工作，承担行政复议、行政应诉有关工作；组织开展统计法治宣传教育；组织协调依法行政工作；组织实施对全市统计工作的监督检查，受理统计违法举报，建立对统计造假、弄虚作假的联合惩戒机制，建立完善统计信用制度；负责重大案件查处，组织协调跨区域执法工作，提出统计违纪违法责任人处分处理建议；指导部门和县（市、区）统计法治工作；监督指导县（市、区）行政执法工作。

（三）国民经济综合统计科（统计设计管理科）。监测预警全市国民经济运行，分析研究经济社会重大问题，提出宏观调控咨询建议；整理和提供全市经济社会综合性统计数据；负责统计数据发布和统计新闻宣传；贯彻执行国家、省统计局制定的国民经济核算制度、统计调查制度、统计标准、改革规划和方案，组织制定全市经济社会统计调查制度和统计标准；负责市级各部门统计调查项目的申报、审批；负责协调全市统计基层业务基础建设。

（四）国民经济核算科。组织落实国家和省国民经济核算制度，配合省统计局核算全市生产总值，组织核算各县(市、区)生产总值，组织开展投入产出调查，编制全市投入产出表、资金流量表（实物交易部分）、资产负债表，会同有关部门组织编制全市自然资源资产负债表，开展派生产业增加值核算；监督管理全市国民经济核算工作；组织开展各县(市、区)国民经济统计数据汇总和监测，进行统计分析。

（五）农业农村统计科。组织开展农业普查、农林牧渔业统计、农村基本情况统计，收集、整理和提供有关统计数据；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（六）工业统计科。组织实施工业统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（七）能源和生态统计科。组织实施能源统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、环境、应对气候变化统计数据，组织实施能源使用、节约以及资源循环利用状况的统计监测；会同有关部门开展生态文明建设年度评价，配合有关部门开展生态文明考核；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（八）固定资产投资统计科。组织实施固定资产投资、建筑业、房地产业统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供地质勘查、房屋、公用事业和固定资产投资项目管理等统计数据；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（九）贸易外经统计科。组织实施批发和零售业、住宿和餐饮业、商品市场运行状况统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供对外贸易、对外经济等统计数据；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（十）服务业统计科。组织服务业统计调查工作，收集、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供交通运输、邮政电信等服务业统计数据；配合计算全市第三产业增加值；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（十一）人口和就业统计科。组织实施人口普查、人口抽样调查、人口与城镇化调查、企业用工调查、劳动工资统计等统计调查，收集、整理和提供有关调查统计数据；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（十二）社会科技和文化产业统计科。组织全市科技研发、社会发展、文化产业、企业创新等统计调查，收集、

整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供科技、文化、教育、卫生、社会保障等统计数据；组织实施对妇女儿童发展纲要规划执行情况的统计监测；对有关统计数据质量进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（十三）普查科。组织实施经济普查，参与人口普查、农业普查等大型调查工作；负责研究解决普查专业技术方面的各类问题；整理、开发各项普查资料，向市委、市政府各有关部门提供统计信息咨询服务；负责全市统计调查单位名录库的管理和更新维护工作；组织指导有关专业统计基础工作；进行统计分析。

（十四）统计监测评价考核科。组织开展对重要统计监测评价考核指标体系的研究，组织制定有关监测和评价考核方案；组织实施各县（市、区）等区域经济社会发展或重要专门事项的评价考核，指导有关专业统计监测评价考核基础工作；进行统计分析。

（十五）人事教育科。承担机关和直属单位干部人事、机构编制、劳动工资工作，承担受省统计局委托管理的河南省三门峡地方经济社会调查队的干部人事、劳动工资工作；负责全市统计系统干部教育培训工作；做好协助各县（市、区）管理统计局局长工作；指导全市统计专业队伍建设；负责离退休干部工作；负责外事工作。

三、三门峡市统计局预算单位构成情况

根据部门预算管理有关规定，本预算为汇总预算，包括本级预算和所属单位预算，具体是：

- 1、三门峡市统计局部门局机关本级；
- 2、三门峡市农村经济社会调查队（财务非独立核算）
- 3、三门峡市统计数据处理与民意调查中心（财务非独立核算）。

第二部分

三门峡市统计局2026年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

三门峡市统计局 2026 年收入总计 1261.37 万元，支出总计 1261.37 万元，与 2025 年预算相比，收入减少 13.19 万元，减少 10.35%。主要原因是：2026 年较 2025 年有 3 人退休；支出减少 13.19 万元，减少 10.35%。主要原因是：2026 年较 2025 年有 3 人退休。

二、收入预算总体情况说明

三门峡市统计局 2026 年收入合计 1261.37 万元，其中：一般公共预算收入 1261.37 万元；政府性基金预算收入 0 万元；国有资本经营预算收入 0 万元，专户管理的教育收费 0 万元，专户管理的教育收费结余(结转)0 万元，部门结转 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

三门峡市统计局 2026 年支出合计 1261.37 万元，其中：基本支出 1223.37 万元，占 96.99%；项目支出 38 万元，占

3.01%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

三门峡市统计局 2026 年一般公共预算收支预算 1261.37 万元，政府性基金收支预算 0 万元，国有资本经营预算收支预算 0 万元。与 2025 年相比，一般公共预算收支预算减少 13.19 万元，减少 10.35%，主要原因是：2026 年较 2025 年有 3 人退休。

五、一般公共预算支出预算情况说明

三门峡市统计局 2026 年一般公共预算支出年初预算为 1261.37 万元。其中基本支出 1223.37 万元，占 96.99%；项目支出 38 万元，占 3.01%。主要用于以下方面：一般公共预算服务支出 861.84 万元，占 68.33%；社会保障和就业支出 264.92 万元，占 21%；卫生健康支出 53.64 万元，占 4.25%；住房保障支出 80.97 万元，占 6.42%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

三门峡市统计局 2026 年一般公共预算基本支出年初预算为 1223.37 万元，其中：人员经费支出 1128.62 万元，占 92.26%；主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费支出 94.75 万元，占 7.74%；主要包括：在职人员定额公用经费等。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，我单位《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

三门峡市统计局2026年“三公”经费预算为4.5万元。2026年“三公”经费支出预算数较2025年减少1.5万元，减少25%。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数较2025年持平，主要原因是无此项开支。

（二）公务接待费0.5万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数较2025年减少0.5万元，减少50%，主要原因是按照厉行节俭的要求，核减该项经费。

（三）公务用车购置及运行费4万元，其中，公务用车购置费0万元，主要用于单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），较2025年持平，主要原因是：无此项

开支；公务用车运行维护费 4 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，较 2025 年减少 1 万元，减少 20%，主要原因是按照厉行节俭的要求，核减该项经费。

九、政府性基金预算支出预算情况说明

三门峡市统计局 2026 年政府性基金预算支出 0 万元，我部门本年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费支出情况

三门峡市统计局 2026 年机构运转经费支出预算 91.17 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，比 2025 年减少 4.64 万元，减少 4.84%，主要原因：机关运行成本有所降低。

（二）政府采购支出情况

2026 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况

我部门 2026 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效目标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2026 年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为

1261.37 万元，其中人员经费支出 1128.62 万元，公用经费支出 94.75 万元，支出项目共 4 个，支出总额 38 万元，其中预算支出 100 万元及 100 万元以上项目 0 个，支出总额 0 万元。2026 年我部门拟组织对 4 个项目进行预算绩效评价，涉及资金 38 万元。我部门 2026 年未开展重点项目预算的绩效目标。

(四) 国有资产占用情况

2025 年期末，我部门共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

(五) 专项转移支付项目情况

三门峡市统计局负责管理的专项转移支付项目共有 0 项，主要是：我部门本年无负责管理的专项转移支付项目。我单位将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专

项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等

支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费：是指为保障单位(包括行政和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：三门峡市统计局 2026 年部门预算表

2026年部门收支总体情况表

部门名称：市统计局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	1,261.37	一、一般公共服务	861.84
其中：财政拨款	1,261.37	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	264.92
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	53.64
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	80.97
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,261.37	本年支出合计	1,261.37
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	1,261.37	支出总计	1,261.37

2026年部门收入总体情况

部门名称：市统计局

部门（单位）代码	部门（单位）名称	总计	本年收入							
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入
				小计	其中：财政拨款					
	合计	1,261.37	1,261.37	1,261.37	1,261.37					
127	市统计局	1,261.37	1,261.37	1,261.37	1,261.37					
127001	三门峡市统计局	1,261.37	1,261.37	1,261.37	1,261.37					

2026年部门支出总体情况表

部门名称：市统计局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	1,261.37	1,223.37	962.13	166.49	94.75		38.00	38.00	
			127	市统计局	1,261.37	1,223.37	962.13	166.49	94.75		38.00	38.00	
201	05	01		行政运行	823.84	823.84	732.67		91.17				
201	05	06		统计管理	33.00						33.00	33.00	
201	05	08		统计抽样调查	5.00						5.00	5.00	
208	05	01		行政单位离退休	170.07	170.07		166.49	3.58				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	94.85	94.85	94.85						
210	11	01		行政单位医疗	42.76	42.76	42.76						
210	11	02		事业单位医疗	10.88	10.88	10.88						
221	02	01		住房公积金	80.97	80.97	80.97						

2026年财政拨款收支总体情况表

部门名称：市统计局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	1,261.37	一、本年支出	1,261.37	1,261.37	1,261.37		
（一）一般公共预算拨款	1,261.37	（一）一般公共服务支出	861.84	861.84	861.84		
其中：财政拨款	1,261.37	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	264.92	264.92	264.92		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	53.64	53.64	53.64		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	80.97	80.97	80.97		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					

		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	1,261.37	支出合计	1,261.37	1,261.37	1,261.37		

2026年一般公共预算支出情况表

部门名称：市统计局

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项		工资福利支 出	对个人和家 庭的补助		商品和服务 支出	资本性支出				
				合计	1,261.37	1,223.37	962.13	166.49	94.75		38.00	38.00
			127	市统计局	1,261.37	1,223.37	962.13	166.49	94.75		38.00	38.00
201	05	01		行政运行	823.84	823.84	732.67		91.17			
201	05	06		统计管理	33.00						33.00	33.00
201	05	08		统计抽样调查	5.00						5.00	5.00
208	05	01		行政单位离退休	170.07	170.07		166.49	3.58			
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	94.85	94.85	94.85					
210	11	01		行政单位医疗	42.76	42.76	42.76					
210	11	02		事业单位医疗	10.88	10.88	10.88					
221	02	01		住房公积金	80.97	80.97	80.97					

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

2026年一般公共预算基本支出表

部门名称：市统计局

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计
合计				1,223.37
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	120.17
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	26.00
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	261.75
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	6.73
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	213.15
30101	基本工资	50501	工资福利支出	56.17
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.01
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.17
30103	奖金	50501	工资福利支出	47.50
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.50
30215	会议费	50202	会议费	1.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.50
30227	委托业务费	50205	委托业务费	2.00
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	4.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	33.62
30201	办公费	50201	办公经费	15.06
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	17.04
30211	差旅费	50201	办公经费	5.00
30209	物业管理费	50201	办公经费	3.55
30207	邮电费	50201	办公经费	3.80
30202	印刷费	50201	办公经费	0.50
30228	工会经费	50201	办公经费	8.18
30302	退休费	50905	离退休费	163.94
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	2.55
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	13.93
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	80.92
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	42.76
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	10.88
30113	住房公积金	50103	住房公积金	70.52
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	10.45

预算06表

单位：万元

年一般公共预算基本支出	
人员经费	公用经费
1,128.62	94.75
120.17	
26.00	
261.75	
6.73	
213.15	
56.17	
1.01	
0.17	
47.50	
	0.50
	1.00
	0.50
	2.00
	4.00
	33.62
	15.06
	17.04
	5.00
	3.55
	3.80
	0.50
	8.18
163.94	
2.55	
13.93	
80.92	
42.76	
10.88	
70.52	
10.45	

2026年支出经

部门名称：市统计局

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款	
		合计				1,261.37	1,261.37	1,261.37	
127		市统计局				1,261.37	1,261.37	1,261.37	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	120.17	120.17	120.17	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	26.00	26.00	26.00	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	261.75	261.75	261.75	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	6.73	6.73	6.73	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	213.15	213.15	213.15	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	56.17	56.17	56.17	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.01	1.01	1.01	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.17	0.17	0.17	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	47.50	47.50	47.50	
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	0.50	0.50	0.50	
302	15	会议费	502	02	会议费	1.00	1.00	1.00	
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	0.50	0.50	0.50	
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	2.00	2.00	2.00	
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	4.00	4.00	4.00	
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	33.62	33.62	33.62	
302	01	办公费	502	01	办公经费	15.06	15.06	15.06	
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	17.04	17.04	17.04	
302	11	差旅费	502	01	办公经费	5.00	5.00	5.00	
302	09	物业管理费	502	01	办公经费	3.55	3.55	3.55	
302	07	邮电费	502	01	办公经费	3.80	3.80	3.80	
302	02	印刷费	502	01	办公经费	0.50	0.50	0.50	
302	28	工会经费	502	01	办公经费	8.18	8.18	8.18	
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	38.00	38.00	38.00	
303	02	退休费	509	05	离退休费	163.94	163.94	163.94	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.55	2.55	2.55	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	13.93	13.93	13.93	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	80.92	80.92	80.92	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	42.76	42.76	42.76	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	10.88	10.88	10.88	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	70.52	70.52	70.52	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	10.45	10.45	10.45	

2026年一般公共预算“三公”经费支

部门名称：市统计局

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费	
		小计	公务用车购置费
4.50		4.00	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位按规定购置公务用车的支出，以及公务用车运行维护费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤车辆。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

支出情况表

单位：万元

	公务用车运行费	公务接待费
	4.00	0.50

置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、租车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待

2026年项目支出表

部门名称：市统计局

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结	
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算
			38.00	38.00				
	127	市统计局	38.00	38.00				
其他运转类	统计信息工程扩建	三门峡市统计局	2.00	2.00				
其他运转类	统计监测评价（党建工作经费）	三门峡市统计局	8.00	8.00				
其他运转类	综合统计业务（基层统计能力建设）	三门峡市统计局	23.00	23.00				
其他运转类	人口变动情况抽样调查	三门峡市统计局	5.00	5.00				

部门（单位）整体绩效目标表

（2026年度）

部门名称：市统计局				
年度履职目标	聚焦全市经济社会发展大局，全面贯彻落实国家统计法律法规和政策要求，高质量完成第四次农业普查、常规统计调查、经济运行监测等核心任务，提升统计数据质量和服务水平，为市委市政府决策提供精准数据支撑，为企业和社会公众提供优质统计服务，推动统计现代化改革，助力全市经济高质量发展。			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	第四次农业普查实施		完成普查登记、数据审核、汇总分析，形成普查报告；建立农业普查数据库，开展普查成果应用。	
	常规统计调查工作		开展GDP核算、工业、农业、服务业、投资、消费等常规统计调查；完成月度、季度、年度数据报送。	
	经济运行监测分析		跟踪监测全市经济运行态势，每月形成经济运行分析报告；开展重点行业、重点企业监测，提供专题分析。	
	统计数据质量管控		建立健全数据质量核查机制；开展统计执法检查，查处统计违法行为；组织统计业务培训，提升基层统计人员能力。	
	统计服务与宣传		发布统计公报、统计年鉴；为企业和社会公众提供统计咨询服务；开展统计普法宣传，提升统计知晓率。	
	统计信息化建设		升级统计信息系统；推进统计数据共享平台建设；保障统计数据安全，加强网络安全防护。	
预算情况	部门预算总额（万元）		1,261.37	
	1、资金来源：（1）政府预算资金		1,261.37	
	（2）财政专户管理资金			
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出		1,223.37	
	（2）项目支出		38.00	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
工作目标管理	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。预算和财务管理
		预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。

投入管理指标	预算和财务管理	专项资金细化率	≥95%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数;预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。
		预算调整率	≤30%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。
		结转结余率	≤20%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥80%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。

		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	普查覆盖完成率	≥99%	第四次农业普查覆盖全市所有乡镇、农户、农业经营主体的比例，确保普查全面性。
		统计报告产出量	≥30篇	包括经济运行分析、普查报告、专项分析、统计公报等。
	履职目标实现	整体工作完成率	100%	
		牵头单位工作完成率	≥90%	
效益指标	履职效益	目标依据充分性	有效	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		目标管理有效性	合理	
	满意度	对口部门满意度	≥95%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		群众满意度	≥95%	

部门名称：市统计局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）			
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金
127	市统计局	38.00	38.00		
127001	三门峡市统计局	38.00	38.00		
411200240000000002403	综合统计业务（基层统计能力建设）	23.00	23.00		
411200240000000003625	统计监测评价（党建工作经费）	8.00	8.00		
4112002500000000017202	统计信息工程扩建	2.00	2.00		
4112002600000000002401	人口变动情况抽样调查	5.00	5.00		

2026年部门预算项目绩效目标汇总表

绩效目标				
成本指标		产出指标		效益
三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标
召开工作、培训会议费用	≤5万	课题完成数	≥20篇	结果向社会公开情况
人均基本支出	≤4000元/人	统计数据质量认可度	≥90%	
		按规定时间完成调查数据上报	按规定时间完成	
召开工作、培训会议费用	≤3万	完成“五区”监测表审核工作	≥14条	为科学制定“五区”中长期发展规划提供有力数据依据
编印编制统计监测手册费用	≤3万	工作任务完成率	≥98%	
		经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度	
		决策咨询建议采纳率	≥90%	
		报表上报及时率	≥98%	
项目支出是否控制在预算内	100%	软硬件网络节点全覆盖	≥98%	统计服务决策支撑有效率
		软硬件具体布局和应用项目适应统计工作需要	100%	统计生产体系工作效率提升率
		数据传输系统覆盖率	100%	
		软硬件达到相关技术标准	100%	
		数据传输系统达到预期效果	100%	
		设备维修和更新达到预期效果	100%	
		故障时间占全年时间	≤5%	
印制宣传用品费用	≤2万元	决策咨询建议数量	≥30次	对提高市委市政府决策效率的影响程度
		决策咨询建议采纳率	≥90%	
		经费支出时效性	及时	

指标	满意度指标		
	指标值	三级指标	指标值
按时发布			
提供科学依据	被调查单位满意度；数据使用部门满	≥95%	
≥90%	信息网络数据使用部门满意度	≥95%	
≥90%			
显著			